



PROGRAMA DO CURSO **GERENCIAMENTO DE PROJETOS NA PRÁTICA**

CARGA HORÁRIA: 24 horas

O Curso tem por objetivo a formação de gerentes de projeto através do conhecimento e aprendizagem das práticas de gerenciamento de projetos e gerenciamento por projetos.

Serão apresentadas técnicas e ferramentas adequadas para que os profissionais possam atuar com eficácia no gerenciamento de seus projetos, além do desenvolvimento de um projeto pelos próprios alunos, além de outros exemplos e casos.

O aluno vai conhecer, além dos conceitos fundamentais do gerenciamento de projetos (escopo, custo, tempo, qualidade, planejamento de RH, comunicações, riscos aquisições e integração), outras técnicas usadas para gerenciar efetivamente os aspectos organizacionais e operacionais do gerenciamento de projetos, como a análise do valor agregado, métricas, *balanced scorecard*, ferramentas de auditoria e controle de qualidade, técnicas de gerenciamento de conflitos e comunicação efetiva, gerenciamento da informação, liderança situacional, motivação e relacionamento interpessoal.

PÚBLICO ALVO

Profissionais que atuam gerenciando projetos, uma carteira de projetos ou programas ou que desejem conhecer as práticas de Gerenciamento de Projetos do PMI. Organizações que desejem preparar seu pessoal para atuar em um ambiente de projetos ou organizar um escritório de projetos (PMO).

CONTEÚDO E METODOLOGIA

O treinamento tem como base o Guia PMBOK® (Um Guia Para o Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos) do PMI®, a mais importante referência mundial sobre gerenciamento de projetos.

O curso será na forma de oficina, constando de teoria, exercícios práticos e análise de casos e vídeos. Durante o curso os alunos terão a oportunidade de desenvolver o plano de gerenciamento de um projeto, utilizando um caderno de exercícios com diversos formulários impressos, post-it, *flip-chart* e outros materiais, Para tanto poderão ser utilizados exemplos, modelos e ferramentas da própria empresa, como forma dos alunos verificarem a aplicabilidade prática do treinamento junto aos processos atuais da organização. Neste caso este material deve ser fornecido pela organização contratante previamente ao treinamento, de modo que o mesmo possa ser analisado.

Embora o curso não necessite computador, será disponibilizado CD-ROM com formulários em Word, além de diversos exemplos prontos que o aluno pode utilizar. O CD contém diversas ferramentas de software (cópias demonstrativas ou ferramentas livres), como WBS Chart Pro, MS Project, Openproj, Mapas Mentais, análise de risco, etc., que o aluno terá a oportunidade de instalar, caso tenha acesso a computador.

PROGRAMA

1. VISÃO GERAL

- PMI, PMBOK e o processo de certificação PMP
- Auto avaliação de capacitação
- O que é um projeto
- Projeto x Operações
- Programa, portfólio, subprojetos
- Seleção e Priorização de Projetos
- Análise de viabilidade do projeto
Exercício → Seleção de projeto
- Por que os projetos falham, problemas típicos
- Gerenciamento de projetos
- Etapas típicas de projetos
- Ciclo de vida do gerenciamento de projetos
- Principais processos do GP

2. INICIAÇÃO DO PROJETO

- Desenvolvimento do termo de abertura
- Habilidades gerenciais chave
- Estruturas organizacionais
- Partes interessadas
- O Gerente de projeto
- O patrocinador
- Gerenciamento das partes interessadas
Exercício → Identificação das partes interessadas
- Lista de verificação para a iniciação do projeto

3. PLANEJAMENTO DO PROJETO

- O plano de gerenciamento do projeto
- Requisitos
Exercício → Levantamento de requisitos
- Escopo do produto x escopo do projeto
- Definição das entregas, restrições e premissas
- Declaração do escopo
Exercício → Desenvolvimento da declaração de escopo do projeto
- Decomposição do escopo
- Criação da estrutura analítica do projeto
Exercício → Criação da EAP
- Definição das atividades
- Sequenciamento das atividades
- Diagramas de rede e caminho crítico
Exercício → Construção de diagrama de rede
- Estimativa de recursos para as atividades
- Estimativa de duração das atividades
- PERT/CPM
- Desenvolvimento do cronograma
Exercício → Construção do cronograma
- Estimativa de custos

4. PLANEJAMENTO ADICIONAL DO PROJETO

- Planejamento do gerenciamento dos riscos
- Identificação e categorização dos riscos
- Análise qualitativa e quantitativa dos riscos
- Planejamento de respostas aos riscos
Exercício → Identificação de riscos
- Planejamento da qualidade
- Planejamento das comunicações
Exercício → Matriz de comunicação
- Fatores que afetam a comunicação
Exercício → Dinâmica de comunicação
- Atribuição de responsabilidades à equipe do projeto
- Montagem da equipe
Exercício → Desenvolvimento da Matriz de Responsabilidades
- Lista de verificação para o planejamento do projeto

5. EXECUÇÃO DO PROJETO

- Formação e Desenvolvimento de equipe
- Reunião de partida
- Administração de conflitos
- Métodos de comunicação
- Lista de verificação para a execução do projeto

6. CONTROLE DO PROJETO

- Controle de mudanças
Exercício → Solicitação de mudança
- Ferramentas de reporte
- Controle de Custos
- Análise de desempenho
Exercício → Análise do valor agregado
- Relatórios de desempenho
- Controle e monitoração de riscos
- Lista de verificação para o controle do projeto

7. ENCERRAMENTO DO PROJETO

- Procedimentos administrativos
- Documentação e arquivos
- Aceite do cliente
- Lições aprendidas
- Lista de verificação para o encerramento do projeto

8. ESCRITÓRIO DE PROJETOS

- Definição e Serviços
- Modelos de Escritórios de Projetos
- Gerenciamento por projetos
- Maturidade
- Desafios

MATERIAL

➤ Apostila

- Apostila contendo cópia das transparências utilizadas em aula
- Caso para estudo e exemplo
- Apostila de exercícios contendo modelos de formulários para o desenvolvimento de projeto em grupo

➤ Compact Disk

Será fornecido aos alunos um *CD-ROM* contendo:

- Material complementar relativo a cada área do conhecimento enfocada no curso;
- Formulários (*templates*) e diagramas;
- Artigos sobre gerenciamento de projetos, gestão do conhecimento, mudanças, gerenciamento de documentos, entre outros;
- Modelos de planos de projeto, modelos de cronograma, modelos de estrutura analítica e outros modelos e exemplos;
- Cópias demonstrativas das ferramentas e programas utilizados na área;
- Vídeos sobre gerenciamento de projetos e vídeos motivacionais;
- Estudo de *benchmarking* sobre a posição atual do gerenciamento de projetos no Brasil;
- Bibliografia e glossário completo de termos de gerenciamento de projetos.

➤ Diagrama do ciclo de vida

Diagrama colorido impresso em papel especial, visando acesso rápido aos principais processos do ciclo de vida do gerenciamento de um projeto (modelo resumido).

➤ Projeto exemplo

Plano de projeto incompleto, referente a um projeto exemplo, a ser completado pelos alunos conforme o desenvolvimento do treinamento.

➤ Certificado

Serão emitidos certificados para treinandos com mínimo de 70% de presença nas aulas. O certificado proporciona 24 PDUs (*Professional Development Units*) àqueles já certificados que necessitam manter sua certificação PMP®

- Desconto na assinatura da Revista MundoPM - A revista do gerente de projetos.
- Guia passo-a-passo para se implementar projetos nas organizações.
- Pasta, apostilas, caneta e bloco personalizados PM Tech.
- Instrutor certificado PMP®
- Comunidade Virtual PM Tech - Fórum de discussão na internet exclusivo para os alunos dos cursos para troca de informações sobre gerenciamento de projetos. Área de arquivos constantemente atualizada.
- Consultoria continuada via e-mail.

COORDENAÇÃO

Mauro Afonso Sotille , MBA, PMP, ITIL

Doutorando em Administração de Empresas, Especialista em Administração de Empresas e em Ciências da Computação. Bacharel em Informática e Engenheiro pela. Possui certificação Project Management Professional (PMP) desde 1998. Presidente do Project Management Institute (PMI) – RS, 2000/04. Diretor do PMI-ISSIG para a América Latina. Diretor da SUCESU-RS. Certificado ITIL Foundations. Filiado à Global Association of Risk Professionals (GARP). Especialista em gerenciamento de projetos, é revisor da tradução para a Língua Portuguesa do PMBOK® 3ª Edição. Participa do grupo que está desenvolvendo o Modelo de Maturidade em Gerenciamento de Projetos do PMI (OPM3). Professor de gerenciamento de projetos junto à Fundação Getúlio Vargas (FGV) e outras instituições. Participa do corpo editorial da Revista MundoPM. Tem orientado profissionais na capacitação em práticas de gerenciamento de projetos e em cursos visando a certificação PMP. Co-autor dos livros "Como se Tornar um Profissional em Gerenciamento de Projetos: livro base de preparação para certificação PMP" e "Gerenciamento de Escopo em Projetos". Treinou e implantou Escritório de Projetos e Metodologias de Gerenciamento por Projetos em diversas empresas. Atuou profissionalmente em organizações como Dana Corp. (EUA) e Saab-Scania AB (Suécia). Como gerente de Parcerias e Contratos da Hewlett-Packard, divisão de Consultoria, por 14 anos atuou como gerente sênior de projetos e desenvolveu atividades relativas à alianças, aquisições e relacionamento com fornecedores, além de participar da implementação de CMMI . Atualmente é Diretor da PM Tech Capacitação em Projetos.



A **PM Tech – Capacitação em Projetos** tem como principal foco o treinamento e a consultoria na área de projetos através do conjunto de boas práticas do PMI®. Possui uma experiente e extremamente qualificada equipe de Consultores Certificados PMP® – Project Management Professional.

Nossa lista de clientes inclui também empresas como ADP, AG2, Andrade Gutierrez, Mendes Jr., Banrisul, Braskem, BRDE, Carrefour, Claro, Comil, Conectt, Copesul, HP, John Deere, Embraer, Embratel, Gerdau, Grendene, GKN, Hospital Mãe-de-Deus, Mercador, Mectron, Mercúrio, N&L, Oracle, Renner, Rudolph, Sonae, SPM, Stefanini, SESI/RS, TotalBanco, Unimed, Vonpar, dentre outras.

Para contratar o curso nos contate pelos telefones (51) 3330 8495, 3084 3122 ou 8114 9628 (c/ Simone Magnus).