

PMO - Project Management Office (Escritório de Projetos)

16 horas

As organizações precisam mudar de um enfoque funcional para um enfoque orientado a projetos, o que demanda mudanças na estrutura organizacional visando suportar tanto o planejamento estratégico quanto os projetos. Os escritórios de gerenciamento de projetos, programas e portfólio estão se tornando uma ferramenta de valor no mundo dos negócios - quando as empresas sabem como utilizá-los.

O curso aborda a criação e desenvolvimento dos escritórios de projetos dentro das empresas e a avaliação da maturidade organizacional em gerenciamento de projetos.

São discutidas questões complexas sobre como integrar um PMO à organização, evitando a burocracia, conflitos entre feudos internos e outras formas de resistência a um processo de gerenciamento disciplinado e flexível em toda a organização. Será possível avaliar as necessidades de sua organização de montar um PMO, planejar o tipo que será mais efetivo para seu caso específico e definir o caminho para a maturidade e competência em gerenciamento de projetos

Um escritório de projetos pode auxiliar sua organização a:

- Reduzir o ciclo de vida dos projetos, seu custo e sua duração;
- Melhorar a qualidade das entregas;
- Identificar antecipadamente problemas e riscos com gerenciamento proativo;
- Gerar mais oportunidades para reutilizar conhecimento;
- Melhorar a precisão das estimativas;
- Incrementar a comunicação com os clientes;
- Melhorar o uso dos recursos.

OBJETIVOS

Fornecer o conhecimento e habilidades requeridas para descrever os componentes de um escritório de projetos e garantir sua implantação eficiente.

Ao final do curso, o participante terá discutido aspectos relacionados a:

- Estruturas e Culturas organizacionais;;
- Modelos de Escritório de Projetos com enfoque na avaliação do retorno dos projetos;
- Gerenciamento de Portfólio de Projetos como suporte ao planejamento estratégico da empresa e como uma ferramenta de ajustes orçamentários com foco nos resultados;
- Modelos de Maturidade em Gerenciamento de Projetos;
- Conhecimento e habilidades requeridas para descrever os componentes de um escritório de projetos e garantir sua implantação eficiente.

PÚBLICO ALVO

O curso foi concebido para ser aplicado a todas as organizações interessadas na implantação de uma área de gerenciamento de projetos, tendo como público alvo: Diretores, gerentes, gerentes de projeto, líderes de times, chefes de departamento e profissionais com alguma vivência em Gerenciamento de Projetos que desejem aumentar seus conhecimentos sobre o assunto a fim de obter ganhos de produtividade.

PRÉ-REQUISITO

Boa compreensão de Gerenciamento de Projetos

NÍVEL DO CURSO

Intermediário / Avançado

METODOLOGIA

O curso constará de teoria e análise de casos.

PROGRAMA

1. Introdução

- Definições
- Histórico
- Planejamento Estratégico

2. Gerenciamento por Projetos

- Cadeia de valor
- Projetos, Programas e Portfólio

3. Escritório de Projetos

- Caracterizando um Escritório de Projetos
- PMO Model Canvas
- Missão e Visão
- Funções / Serviços de um escritório de projetos
- Tipos de escritórios de projetos
- Onde o escritório de projetos se enquadra na organização?
- Benefícios do escritório de projetos
- Justificando o valor do escritório de projetos
- Benchmarking - Perfil dos Escritórios de Projetos Brasileiros
- Papéis e Responsabilidades
- Escritórios de Projetos Ágeis

4. Implantando um Escritório de Projetos

- Planejando e organizando a implantação de um escritório de projetos
- Desenvolvendo boas práticas
- Gerenciamento de riscos comuns
- Gerenciamento de pendências comuns
- Alocação de recursos
- Desenvolvendo ciclos de vida de projeto e modelos de formulários
- Escolha das ferramentas
- Medição de resultados - Métricas
- Balanced Scorecard para escritórios de projetos

5. Seleção e Priorização de Projetos

- Gerenciamento de Portfólio
- Mecanismos utilizados na priorização e seleção de projetos

6. Modelos de Maturidade

- Modelos de Maturidade em ger, de projetos (OPM3 / PMMM / MGP)
- Níveis de Maturidade do escritório de projetos
- “PMO Maturity Cube”, avaliação de maturidade do PMO

7. Desenvolvimento Contínuo

- Revisão e auditoria de qualidade de projetos
- Pesquisas de satisfação do cliente
- Fatores críticos de sucesso
- Endomarketing

Exercícios e Estudo de Casos

MATERIAL

➤ Apostila

Será fornecida apostila contendo cópia das transparências utilizadas em aula e anexos,

➤ Compact Disk

Será fornecido aos alunos, em CD-ROM e também via *download* da internet, material extra contendo:

- Artigos sobre gerenciamento de projetos, gestão do conhecimento, mudanças, gerenciamento de documentos, entre outros;
- Cópias demonstrativas das ferramentas e programas utilizados na área;
- Vídeos motivacionais;
- Estudo de *benchmarking* sobre a posição atual da implantação de escritórios de projetos no Brasil;
- Glossário completo de termos de gerenciamento de projetos.

➤ **Conjunto de formulários (modelos) de documentos**

- Formulários, diagramas, modelos de planos de projeto, modelos de cronograma, modelos de estrutura analítica e outros modelos e exemplos

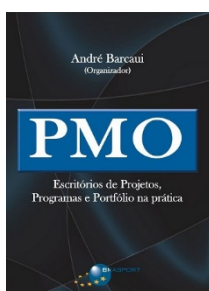
➤ **Diagramas**

1. Diagrama completo dos processos do ciclo de vida do gerenciamento de projetos, conforme o Guia PMBOK® 5ª edição.
2. Diagrama de acesso rápido com informações sobre os processos do ciclo de vida do gerenciamento de projetos, baseado no Guia PMBOK® 5ª edição.
3. Diagrama de os processos do gerenciamento de portfólio, baseado no Guia PMI Practice Standard for Portfolio Management.

➤ **Certificado**

Serão emitidos certificados para treinandos com mínimo de 70% de presença nas aulas. O certificado proporciona 16 PDUs (*Professional Development Units*) àqueles já certificados que necessitam manter sua certificação PMP®

- Desconto na assinatura da Revista Mundo PM - A revista do gerente de projetos.
- Guia passo-a-passo para implantação de escritório de projetos em uma organização
- Pasta, apostilas, caneta e bloco personalizados PM Tech.
- Instrutor certificado PMP®
- Comunidade Virtual PM Tech - Fórum de discussão na internet exclusivo para os alunos dos cursos para troca de informações e oportunidades de atuação em projetos.
- Consultoria continuada via e-mail.



MATERIAL OPCIONAL

Dentre as referências utilizadas no curso está o livro “PMO - Escritório de Projetos, Programas e Portfólio na Prática”, de coautoria de Mauro Sotille, da PM Tech. OBS: O livro não está incluído nos materiais disponibilizados no curso.

Em cursos “in-company” poderão ser utilizados exemplos, modelos e ferramentas da própria empresa. Neste caso este material deve ser fornecido pelo contratante previamente ao treinamento.

INSTRUTOR

Mauro Afonso Sotille, MBA, PMP, ITIL

Doutorando em Administração de Empresas, Mestr. e Especialista em Administração de Empresas e em Ciências da Computação. Bacharel em Informática e Engenheiro pela UFRGS. Graduado no PMI Masters Clas. Possui certificação Project Management Professional (PMP) desde 1998. Foi Mentor Regional do PMI para o Brasil, fundador e ex-presidente do PMI-RS e membro de diversos comitês junto ao PMI. Membro da equipe de desenvolvimento do *Guia PMBOK®* 5ª edição e de diversos guias do PMI (Riscos, Programas, OPM3). Certificado ITIL Foundations pelo EXIM. Filiado à Global Association of Risk Professionals (GARP). Membro da comissão especial da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) sobre as Normas de Gestão de Riscos. Professor convidado do MBA em Gerenciamento de Projetos da FGV e de outras instituições. Participa do corpo editorial da Revista Mundo Project Management. Coautor dos livros "Como se Tornar um Profissional em Gerenciamento de Projetos: livro base de preparação para certificação PMP", "Gerenciamento de Escopo em Projetos" e "PMO – Escritório de Projetos, Programas e Portfólio". Atuou profissionalmente em organizações como Hewlett-Packard, Dana e Saab-Scania. Como Diretor da PM Tech Capacitação em Projetos treinou e implantou Escritório de Projetos e Metodologias de Gerenciamento por Projetos em diversas empresas e ministrou cerca de 150 cursos de preparação PMP e CAPM no Brasil e no exterior. Tem atuado como consultor na implantação de metodologias, modelos de maturidade e escritório de gerenciamento de projetos junto à diversas organizações públicas e privadas.



A PM Tech é uma empresa de treinamento e consultoria que tem por missão prover desenvolvimento técnico e humano para organizações e pessoas por meio de serviços de apoio à gestão e operações empresariais.

Com uma experiente equipe de instrutores certificados PMP® – Project Management Professional, a PM Tech oferece Programas de Capacitação Executiva que tem formado profissionais desde 2002.



A PM Tech é um *Registered Education Provider* do Project Management Institute (PMI®). Nossos treinamentos foram avaliados e cumprem rigorosos padrões de qualidade.

PM Tech Capacitação em Projetos
Porto Alegre – RS
Tel./Fax (51) 3384 3122
e-mail: pmtech@pmtech.com.br