

# PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS

## E PREPARAÇÃO PARA O EXAME DE CERTIFICAÇÃO PMP DO PMI

**Carga horária: 48 horas**

*Versão atualizada e adaptada ao exame PMP válido a partir de julho de 2026, com referência de acompanhamento no Guia PMBOK 8ª edição em português.*

### Apresentação

Este programa foi redesenhado para oferecer uma preparação atualizada, prática e consistente para o exame PMP do PMI, combinando fundamentos de gerenciamento de projetos, aplicação em cenários reais e treino orientado ao formato da prova.

A estrutura do curso foi organizada a partir do novo *Exam Content Outline* do PMP, do Guia PMBOK 8ª edição e da experiência da PM Tech em preparação para certificações e capacitação executiva em gerenciamento de projetos.

O curso cobre abordagens preditivas, ágeis e híbridas, com reforço específico em Scrum, Kanban, adaptação, criação de valor, governança, stakeholders, riscos, mudanças, desempenho, PMO e uso responsável da inteligência artificial no contexto de projetos.

### Objetivo geral

Preparar profissionais para compreender a lógica do novo exame PMP, cumprir os requisitos formais de preparação e desenvolver a capacidade de analisar e responder questões situacionais em contextos preditivos, ágeis e híbridos.

### Público-alvo

- Gerentes, coordenadores e líderes de projetos.
- Profissionais que atuam em ambientes de projetos, programas ou portfólios.
- Profissionais que desejam estruturar sua preparação para a certificação PMP.
- Organizações que desejam capacitar suas equipes em práticas contemporâneas de gerenciamento de projetos.

### Objetivos de aprendizagem

- Entender os requisitos de elegibilidade, o formato e a estratégia de preparação para o exame PMP.
- Compreender fundamentos, princípios, domínios e áreas de foco do gerenciamento de projetos.
- Distinguir ciclos de vida e abordagens preditivas, adaptativas e híbridas.
- Aplicar conceitos essenciais de Scrum, Kanban e modelos híbridos em situações de prova e de trabalho.
- Relacionar visão do projeto, criação de valor, ambiente, governança, partes interessadas e comunicação.

- Aplicar conceitos de escopo, qualidade, cronograma, finanças, recursos, riscos, aquisições e desempenho.
- Entender o papel dos PMOs e os usos e limites da inteligência artificial em gerenciamento de projetos.
- Responder questões situacionais com mais precisão, clareza de raciocínio e segurança.

## Referências de acompanhamento

- Guia PMBOK 8ª edição em português, como referência principal de acompanhamento durante o curso.
- Exam Content Outline do exame PMP válido a partir de julho de 2026.
- Materiais complementares preparados pela PM Tech, exercícios, simulados e estudos de caso.

## Metodologia

- Aulas expositivas dialogadas.
- Discussão de cenários típicos do exame e de situações reais de projeto.
- Resolução comentada de questões no estilo do novo exame.
- Aplicação prática dos conceitos por meio de exemplos, exercícios e projeto-exemplo.
- Orientação de estudo e revisão progressiva ao longo do curso.

## Estrutura do curso

Mód.	Tema	Conteúdo síntese
1	Exame PMP e elegibilidade	Visão geral da certificação, requisitos, comprovação de experiência, estrutura do exame, tipos de questões e estratégia de preparação.
2	Fundamentos de gerenciamento de projetos	Projeto, gerenciamento de projetos, programas, portfólios, operações, sistema de entrega de valor, ambiente do projeto, funções associadas e papéis.
3	Princípios de gerenciamento de projetos	Mentalidade de gerenciamento de projetos, visão holística, foco no valor, qualidade, liderança responsável, sustentabilidade e cultura empoderada.
4	Ciclos de vida, áreas de foco e adaptação	Fases do projeto, abordagens preditivas, adaptativas e híbridas, seleção da abordagem, cadência de entrega, áreas de foco e tailoring.
5	Abordagens ágeis e híbridas com foco em Scrum e Kanban	Scrum, Kanban, backlog, fluxo, WIP, métricas, diferenças entre abordagens e aplicação em cenários híbridos.
6	Visão do projeto, governança, stakeholders e comunicação	Visão do projeto, alinhamento estratégico, governança, caminhos de decisão, identificação e engajamento das partes interessadas e comunicação.
7	Escopo, qualidade e aquisições	Requisitos, critérios de aceitação, controle do escopo, qualidade em processos e entregas, estratégia de contratação e noções de contratos.
8	Cronograma, finanças e recursos	Planejamento do cronograma, estimativas, reservas, orçamento, controle financeiro, recursos físicos e humanos e relação entre prazo, custo e capacidade.
9	Riscos, mudanças, desempenho e	Identificação e resposta a riscos, issues, controle de mudanças, indicadores, tendências, uso de dados e

	adaptação contínua	melhoria contínua.
10	PMO e inteligência artificial	Papel do PMO, modelos de PMO, relação com governança e uso responsável da inteligência artificial no contexto de projetos.
11	Encerramento e lições aprendidas	Validação da conclusão, transição das entregas, encerramento, lições aprendidas e consolidação de conhecimentos.
12	Workshop final de revisão e simulado orientado	Revisão estruturada, oficina de questões, técnicas de prova, gestão do tempo e plano individual de revisão.

## Conteúdo programático detalhado

### Encontro 1. Exame PMP e elegibilidade

- Visão geral da certificação PMP.
- Requisitos de elegibilidade e documentação da experiência.
- Estrutura do exame, tempo, tipos de questões e estratégia de preparação.
- Como utilizar o PMBOK 8ª edição e os materiais do curso ao longo da jornada de estudo.

### Encontro 2. Fundamentos de gerenciamento de projetos

- Conceito de projeto e de gerenciamento de projetos.
- Relação entre projetos, programas, portfólios e operações.
- Sistema de entrega de valor e criação de valor.
- Ambiente do projeto, fatores organizacionais, funções associadas e papéis de gerenciamento de projetos.

### Encontro 3. Princípios de gerenciamento de projetos

- Mentalidade de gerenciamento de projetos.
- Visão holística, foco no valor e qualidade em processos e entregas.
- Liderança responsável, sustentabilidade e cultura empoderada.
- Relação entre princípios, domínios e tomada de decisão.

### Encontro 4. Ciclos de vida, áreas de foco e adaptação

- Fases e ciclos de vida do projeto.
- Abordagens preditivas, adaptativas e híbridas.
- Critérios para seleção da abordagem de desenvolvimento.
- Áreas de foco do gerenciamento de projetos e adaptação ao contexto.

### Encontro 5. Abordagens ágeis e híbridas com foco em Scrum e Kanban

- Mentalidade ágil e entrega incremental.
- Scrum, papéis, eventos, artefatos, backlog e refinamento.
- Kanban, fluxo, gestão visual, limites de WIP, lead time e cycle time.
- Uso de abordagens híbridas em projetos reais e em situações típicas de prova.

## **Encontro 6. Visão do projeto, governança, stakeholders e comunicação**

- Construção da visão do projeto e alinhamento com estratégia e valor.
- Governança do projeto, modelos, escalonamento e caminhos de decisão.
- Identificação, análise e engajamento das partes interessadas.
- Comunicação com patrocinadores, equipe e demais stakeholders.

## **Encontro 7. Escopo, qualidade e aquisições**

- Definição e detalhamento do escopo.
- Requisitos, critérios de aceitação e controle do escopo.
- Qualidade em processos e entregas.
- Aquisições, estratégia de contratação, make-or-buy e noções de contratos.

## **Encontro 8. Cronograma, finanças e recursos**

- Planejamento do cronograma, marcos e estimativas.
- Reservas, contingências e planejamento financeiro.
- Orçamento e controle financeiro.
- Recursos físicos e humanos e relação entre cronograma, custo e capacidade.

## **Encontro 9. Riscos, mudanças, desempenho e adaptação contínua**

- Identificação, análise e respostas a riscos.
- Gestão de issues e controle de mudanças.
- Avaliação de desempenho, indicadores e tendências.
- Uso de dados para decisão, ajustes no projeto e melhoria contínua.

## **Encontro 10. PMO e inteligência artificial**

- Conceito e papel do PMO.
- PMO de suporte, controle e diretivo.
- PMO, governança, padronização e alinhamento organizacional.
- Inteligência artificial aplicada ao gerenciamento de projetos, usos, limites e cuidados éticos.

## **Encontro 11. Encerramento e lições aprendidas**

- Encerramento do projeto e validação da conclusão.
- Transição e transferência das entregas.
- Lições aprendidas e consolidação de conhecimento organizacional.
- Integração dos principais conceitos para o exame.

## **Encontro 12. Workshop final de revisão e simulado orientado**

- Revisão final dos tópicos centrais do curso.
- Oficina de questões e análise comentada.
- Técnicas de prova e gestão do tempo.
- Plano individual de revisão para a etapa final de preparação.

## Materiais e apoios sugeridos

- Apostila digital e material complementar em formato eletrônico.
- Exercícios, estudos de caso, projeto-exemplo e roteiros de estudo.
- Simulados e questões comentadas.
- Orientações para inscrição no exame e organização do plano de estudos.
- Acesso a biblioteca digital e recursos complementares da PM Tech, conforme contratação.

## Diferenciais do programa

- Programa atualizado para o exame PMP válido a partir de julho de 2026.
- Uso do Guia PMBOK 8ª edição em português como referência de acompanhamento.
- Cobertura equilibrada de abordagens preditivas, ágeis e híbridas.
- Encontro específico para Scrum, Kanban e aplicação híbrida.
- Integração entre fundamentos, prática profissional e raciocínio de exame.
- Foco em questões situacionais e tomada de decisão em contexto de projetos.

## Instrutor

### Mauro Afonso Sotille, MBA, PMP, PMI-RMP, PMO-CP, ITIL, Cobit 5

- Doutorando em Administração de Empresas.
- Mestre e especialista em Administração de Empresas e em Ciências da Computação.
- Bacharel em Informática pela PUC-RS e Engenheiro pela UFRGS.
- Certificado PMP desde 1998, PMI-RMP e PMO-CP.
- Professor convidado de cursos de MBA e pós-graduação em gerenciamento de projetos.
- Coautor de livros sobre certificação PMP, escopo e PMO.
- Foi membro da equipe de desenvolvimento do Guia PMBOK e de outros guias do PMI.
- Ministrou mais de 200 cursos de preparação PMP e CAPM no Brasil e no exterior.

## Sobre a PM Tech

A PM Tech é uma empresa de treinamento e consultoria que tem por missão prover desenvolvimento técnico e humano para organizações e pessoas por meio de serviços de apoio à gestão e operações empresariais.

Com equipe experiente de instrutores certificados, a PM Tech oferece programas de capacitação executiva e serviços de consultoria desde 2002.