

Registro de *PDU*s (*Professional Development Units*) de cursos da PM Tech

Os profissionais certificados pelo PMI® como PMP®, PMI-ACP®, PMI-RMP®, PMI-SP®, PMI-PBA®, PgMP® e PfMP®, são responsáveis por reportar suas atividades conforme elas ocorrerem, para manter sua credencial. O melhor modo para reportar é acessar o *Continuing Certification Requirements System* para cadastrar as PDUs

Os dados necessários podem ser encontrados em seu certificado de conclusão do curso. Cada hora de treinamento equivale a uma PDU.

- Acesse o Continuing Certification Requirements System em <https://ccrs.pmi.org/>;
- Faça LOGIN com sua identificação e senha;
- Na tela “**Report PDUS**”, em “**EDUCATION**”, selecione “**Course or Training**”
- No campo “**Provider**” escreva PM Tech Capacitação em Projetos;
- No campo “**Activity**”, escreva o nome do curso (Não selecione nenhum da lista, pois são turmas encerradas. Digite o nome do curso e os PDUs à mão)
- **Description:** É opcional. Preencha o nome do curso;
- **Date started:** Data de início do curso;
- **Date completed:** Data de final do curso;
- **URL:** www.pmtech.com.br (opcional);
- **Contact Person:** Mauro Sotille (opcional);
- **Contact Phone:** +55 51 30843122 (opcional);
- **Contact Email:** pmtech@pmtech.com.br (opcional);
- Informe o número de PDUs conforme o certificado emitido pela PM Tech
- Confira se está tudo OK, marque “**I agree this claim is accurate**” e clique <Submit>;

Em poucos minutos vai vir um e-mail informando que sua solicitação foi recebida em geral no mesmo dia você recebe outro e-mail informando que a mesma foi aprovada.